

第 15 回国際歯科麻酔学会議 (IFDAS2018)
第 11 回アジア歯科麻酔学会連合学術大会 (FADAS2018)
第 46 回日本歯科麻酔学会総会・学術集会 (JDSA46) に出席される皆様へ

やむを得ない事情により以下の予定を変更することがあります。
最新情報は、学術集会大会ホームページ (<http://web.apollon.nta.co.jp/jdsa46/>) をご覧ください。

学術集会に参加される皆様へ

1. 参加資格

一般社団法人日本歯科麻酔学会：

演者、共同演者ならびに発言者は会員に限ります。未入会の方は入会手続きをお取りください。

IFDAS・FADAS：

演者、発言者は会員である必要はありません。

2. 参加登録

1) 受付場所と時間

奈良春日野国際フォーラム 豊 1 階エントランスホールで行います。

受付時間は下記のとおりです。

10 月 5 日 (金) 8:30~17:30

10 月 6 日 (土) 8:30~17:30

10 月 7 日 (日) 8:30~11:30

2) 事前登録の皆様へ

「事前参加登録受付」にてお名前を申告の上、参加証などを受け取って入場してください。

3) 当日登録の先生へ

「当日登録受付」にて現金と引き換えに参加証をお受け取りください。

参加証には所属・氏名を記入して、会場内では必ずご着用ください。

4) 当日参加費

医師・歯科医師：35,000 円

歯科衛生士：20,000 円

学生（除く：大学院生）：15,000 円

家族（二親等まで）：15,000 円

※家族の定義：

①一般参加者の奥様、お子様に限ります。

②発表、ディスカッションの権限はありません。

③パーティーには別途お申込・費用が必要です。

④主たる方のご氏名を確認させていただきます。

3. Welcome Party

会 場：奈良春日野国際フォーラム 麓 庭園（雨天の場合 レセプションホール 1）

日 時：10月5日（金）18：00～20：00

参加費：無料（参加登録を済ませている方）

4. Gala Dinner

会 場：ホテル日航奈良 4階「飛天」

日 時：10月6日（土）18：00～20：00

参加費：12,000 円

5. 抄録集・ポケットプログラムについて

抄録集は WEB 抄録となりますので配布はございません。

ポケットプログラムを当日会場にて配布いたします。

6. 日本歯科麻酔学会 新入会費、年会費の納入

日本歯科麻酔学会の年会費を未納入の方、入会をご希望の方は、学会受付（（一財）口腔保健協会）にて所定の手続きをお取りください。

会員区分	入会金	年会費
正会員区分 1・2（歯科医師又は医師）	3,000 円	15,000 円
正会員区分 2（歯科医師，医師以外の研究者）	3,000 円	15,000 円
正会員区分 3（歯科医師，医師以外の医療従事者）	1,000 円	5,000 円
学生会員（大学院生を除く）	1,000 円	1,000 円

7. ランチョンセミナー

当日は8：30より、奈良春日野国際フォーラム 麓 1階エントランスホールでランチョンセミナーチケットの配布を先着順で行います（数に限りがございます。先着順となりますので、予めご了承ください）。

※セッション開始 10 分を過ぎましたら、チケット（整理券）は無効となりますのでご注意ください。

※整理券（チケット）をお持ちでない場合、昼食をお渡しできない場合がありますので、ご了承ください。

なお、整理券なしの聴講は当日会場にてご確認ください。

ランチョンセミナー 1

10月5日（金）12：30～13：30 第2会場

共催：株式会社セキムラ

演題：「笑気を知ることのベネフィットー笑気の底力と歯科医療への新たな挑戦ー」

「小児救急医療における笑気活用」

ランチョンセミナー 2

10月6日（土）12：40～13：40 第2会場

共催：デンツプライシロナ株式会社

演題：「開業医に伝えたい局所麻酔の使い分け」

8. ランチ（軽食）の配布について
ランチョンセミナー参加以外の方には、昼食（軽食）を配布いたします。
9. 商業展示
展示会場（本館2階ロビー）にて、各メーカーによる商業展示を行います。
※一部の商業展示は本館1階能楽ホールロビーにて行う場合があります。
10. クローク
クロークは本館1階小会議室1・2にご用意いたします。
なお、貴重品はお預かりできませんので、各自で管理をお願いいたします。
11. 写真撮影について
1) 発表者の許可なくビデオ撮影（録画）、録音はできません。
2) 雑誌や広報などを目的とした取材に関しては、事前に運営事務局の承認を得たものに限り許可されます。詳しくは運営事務局までお問合せください。
12. 呼び出しについて
会期中の学会運営に関係のない呼び出しはできませんので、予めご了承ください。
13. 携帯電話について
会場内では必ずマナーモードにしてください。
またその他の電子機器（PC、DVDなど）についても、会場内では音声オフ、ディスプレイの明るさを落としてご使用ください。
14. 駐車場
駐車場は狭く、駐車できないことが予想されます。ご来場の際は公共交通機関をご利用ください。

■日本歯科医師会会員の皆様へ

日本歯科麻酔学会は、日本歯科医師会生涯研修事業として認定されております。

ICカードを必ずご持参ください。

- ・日歯生涯研修事業では、配布されたICカードをカードリーダーにタッチするだけで簡単に単位登録ができます。大会参加の際にはICカードを必ずお持ちください。

■専門医・認定医・登録医・認定歯科衛生士の方へ

出席証明シールは学術集会会場でのみ配布いたします。

配布日程は10月5日（金）、10月6日（土）両日は9:30～16:00、10月7日（日）は9:30～11:30となりますので、学会受付（（一財）口腔保健協会）にて忘れずにお受け取りください。

発表される方へ

■利益相反の申告について（日本歯科麻酔学会のみ）

演題発表をされる方は、口演発表・ポスター発表を問わず、発表スライドあるいはポスター等に利益相反状態を表示する必要があります。

「利益相反自己申告書（様式2）」を参考に作成してください。

発表演題に際しての個人情報申告項目

学術集会の当日発表の際に、口演発表者はスライドの2枚目（タイトルスライドの次）に、ポスター発表者は、最後の部分に表示してください。

1) 利益相反基準に該当しない場合

(様式2)
利益相反の有無
発表者名：（全員の氏名）
演題発表に関連し、申告すべき利益相反関係にある団体などはありません。

2) 利益相反基準に該当する場合

(様式2)	
利益相反の有無	
発表者名：（全員の氏名）	
該当者氏名／企業・団体名／期間	金額
〇〇△△	
□□製薬会社顧問（20XX～20XX）	年間〇〇万円

■口演発表の方へ

1. データ受付

- 1) ご発表の1時間前までに、PCセンターでデータの登録と試写をお済ませください。

場所：奈良春日野国際フォーラム 薨 1階エントランスホール脇

受付時間は下記のとおりです。

10月5日（金）8：30～17：30

10月6日（土）8：30～17：30

10月7日（日）8：30～11：00

- 2) 演台上には、ディスプレイ、キーボード、マウスが用意されております。

登壇の際、1枚目のスライドを投影します。その後はご自身にてご操作をお願いします。

2. 発表時間：IFDAS 口演発表 発表7分、質疑応答3分です。

JDSA 口演発表 発表8分、質疑応答5分です。

企画講演 別途ご連絡しています時間をご参照ください。

3. 発表機材とデータの作成

1) メディアをご持参される場合

- (1) データは「Microsoft PowerPoint（以下 PowerPoint）」にて作成してください。
CD-R または USB メモリーに保存して、データをご持参ください。
- (2) ご用意しておりますコンピュータの OS と対応アプリケーションは以下のとおりです。
OS：Windows 10
アプリケーション：PowerPoint 2013-2016
※Macintosh 版 PowerPoint でデータを作成された場合、Macintosh 本体をご持参ください。
- (3) 液晶プロジェクターの解像度は XGA（1024×768 ピクセル）です。
- (4) データ表示における不具合を避けるために、下記の OS 標準フォントをお使いください。
日本語／MS ゴシック, MSP ゴシック, MS 明朝, MSP 明朝
英 語／Times New Roman, Arial, Narrow, Century, Century Gothic, Courier, Courier New, Georgia
記号表記の場合（推奨）：Symbol など
- (5) ビデオファイルなどスライドにリンクするファイルは、1つのフォルダに入れてください。
Windows の場合は、Windows Media Player, Macintosh の場合は、QuickTime Player で動作する形式で作成してください。
※動画ファイルの注意点
Windows の場合、Windows 10 および Windows Media Player 12 の初期状態に含まれるコーデックで再生できる動画ファイルをお持ちください（動画ファイル WMV 形式推奨）。音声出力も可能です。
試写の際、スタッフにお申し付けください。
ビデオファイル再生時のトラブルに備え、コンピュータ本体をご持参ください。
- (6) PowerPoint 2013/2016 をお使いの場合、下記にご留意ください。
初期設定では、「スライドサイズが 16：9」,「発表者ツールが有効」になっています。
①スライドのサイズは 16：9 で作成してください。
②スライドショーの項目で「発表者ツールを使用する」のチェックを外してください。
- (7) 学術大会集会の終了後、お預かりしたデータは速やかに消去いたします。

2) パソコンをご持参される場合

- (1) 電源アダプターを忘れずにお持ちください。外部出力端子は、Mini D-sub15 ピンです。
- (2) Macintosh などパソコン本体に Mini D-sub15 ピン端子がない機種をお持ちになる場合、変換アダプターを忘れずにお持ちください。事務局でのご用意はございません。
- (3) スクリーンセーバーならびに省電力設定はあらかじめ解除してください。
解除されていない場合、スライド受付にて設定を変更させていただきます。
- (4) 故障などのトラブルに備えて、念のためバックアップデータをお持ちください。
- (5) PC センターにて動作確認後、ご自身で会場内のオペレーター席まで PC をお持ちください。発表終了後、オペレーター席にてご返却いたします。

■ポスター発表の方へ

1. ポスター発表の方は、下記の時間にそってご貼付・撤去を行ってください（10月5日と6日で貼りかえとなります）。

10月5日（金）

10月6日（土）

貼付 9:00～12:00

貼付 9:00～12:00

討論 15:00～16:00

討論 16:00～17:00

撤去 16:00～17:00

撤去 17:00～18:00

撤去時間を過ぎても撤去されていない場合は、事務局で処分させていただきますのでご了承ください（保管、郵送による返却は致しません）。

2. ポスター受付

ご発表いただく会場前のポスター演者受付に発表開始 10 分前にお越しください。

3. 討論時間

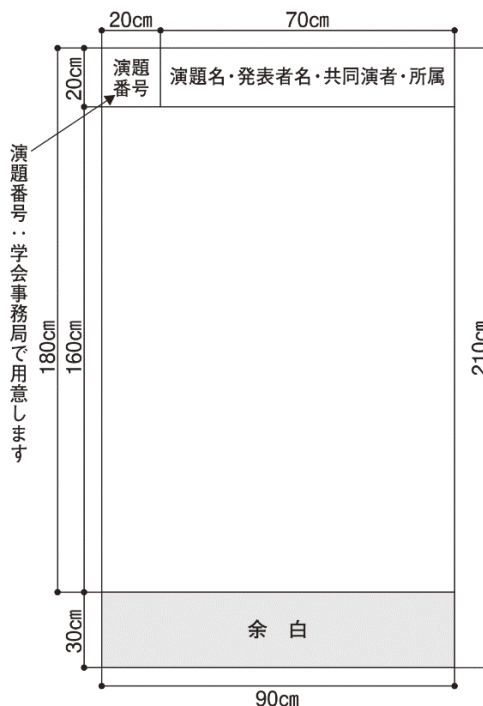
討論については、時間内に必ずポスター前にお立ちください。自由討論をおこなっていただきます（座長はおりません）。

4. パネルスペース

横 90 cm×縦 160 cm のパネルスペースを用意します。

上方 20 cm を演題等のスペースとします。

そのうち、左側 20 cm×20 cm は演題番号欄として空欄としてください。学術集会事務局で演題番号を掲示します。



座長の皆様へ

1. 企画講演、口演座長の先生は、担当セッション開始 10 分前までに、担当会場の「次座長席」にご着席いただきますようお願いいたします。
2. セッション中の進行は座長に一任いたします。ただし、時間厳守にご協力をお願いいたします。